

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ « Детский сад № 61»
Протокол от «02» СЕНТЯБРЯ 2019 г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от «02» СЕНТЯБРЯ 2019 г.
№ 105А
Заведующий МБДОУ «Детский сад №
61» И.В. Кузнецова



с учётом мнения Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
Протокол от «02» сентября 2019 г.
№ 1

**Правила приема на обучение
по дополнительным
общеобразовательным программам –
дополнительным общеразвивающим программам
МБДОУ «Детский сад № 61»**

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам МБДОУ «Детский сад № 61» (далее – Правила) определяют порядок приема несовершеннолетних обучающихся (далее – воспитанников) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Правила составлены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБДОУ «Детский сад № 61» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящие Правила разрабатываются Учреждением, согласовываются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего с учетом мнения Совета родителей. Изменения и дополнения в Правила вносятся в таком же порядке.

2. Общие требования правил приема

2.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие воспитанники с согласия их родителей (законных представителей).

2.2. Прием воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 02 по 30 сентября.

Приём в группы для проведения занятий в рамках оказания платных образовательных услуг проводится по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя заведующего Учреждением (приложение № 1). Заявления регистрируются в Журнале приема заявление (приложение № 2).

2.3. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам. Договор составляется в двух экземплярах.

2.4. Зачисление воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам утверждается приказом заведующего Учреждения (приложение № 3).

2.5. Воспитанник может быть отчислен из Учреждения в связи с завершением обучения по Программе или досрочно.

Досрочное отчисление воспитанников возможно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.6. Договор расторгается со дня письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя (приложение № 4). Заявление в связи с получением образования (завершением обучения) воспитанника или досрочным отчислением воспитанника, регистрируется в Журнале приема заявление. Издаётся

приказ об отчислении ребёнка из группы по дополнительной платной образовательной услуге (приложение № 5).

2.7. Информация о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам доводится до родителей (законных представителей) воспитанников посредством размещения на информационном стенде в фойе Учреждения, на официальном сайте Учреждения ds61@uddudzr.ru. Информация об оказании образовательных услуг дополнительного образования должна быть достоверной и обеспечивать родителям (законным представителям) воспитанников возможность правильного выбора.

2.8. Родителям (законным представителям) воспитанников предоставляется возможность ознакомиться:

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также с наименованием, адресом и телефонами органа, их выдавшего;

- с уровнем и направленностью реализуемых платных дополнительных образовательных программ, формами и сроками ее освоения;

- перечнем платных образовательных услуг;

- образцами договора, заявлений;

- постановлением администрации города Дзержинска об утверждении тарифов на платные образовательные услуги;

- приказом об утверждении стоимости обучения в рамках оказания платных образовательных услуг;

- локальными актами, регламентирующими деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

2.9. Количество и наполняемость групп на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам определяется в соответствии с потребностью образовательной услуги дополнительного образования.

2.10. Продолжительность занятий и их количество устанавливается в зависимости от возраста детей и оказываемых услуг, в соответствии с расписанием занятий и соблюдением действующих санитарных правил и нормативов (СанПиН 2.4.1.2.4.1.3049-13). Занятия по дополнительному образованию включаются в максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам, заводится личное дело, в котором хранятся документы (заявление родителей (законных представителей) воспитанника, договор). Личные дела воспитанников, при отчислении передаются родителям (законным представителям).

№ _____
номер и дата регистрации заявления

Заведующему Муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 61»

Кузнецовой Ирине Валерьевне
(ФИО заведующего Учреждением)

от _____

ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу:

город Дзержинск

улица _____

дом ____ корп. _____ кв. _____

контактный телефон _____

Заявление

Прошу Вас предоставить моему ребенку _____
(ФИО ребенка, год рождения)

следующие дополнительные платные образовательные услуги:

с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, оплатой
знакомлен(а) _____.

Дата _____ 20__ год

Подпись _____ / _____
(ФИО)

Журнал приема заявлений
на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным
общеразвивающим программам
и завершение обучения
МБДОУ «Детский сад № 61»

Ответственный: _____

начат: «__» _____ 20__ г.
окончен: «__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 61»

ПРИКАЗ

от _____

№ ____

«О зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»

На основании Устава МБДОУ «Детский сад № 61», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», договоров об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам, заключенных с родителями (законными представителями) воспитанников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.
2. Утвердить списки воспитанников, которым оказываются платные образовательные услуги в 20__-20__ году:

№	Наименование дополнительной образовательной программы	Фамилия, имя воспитанника	Дата рождения	№ группы

Основание: личные заявления родителей (законных представителей)

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61»

И.В. Кузнецова

№ _____
номер и дата регистрации заявления

Заведующему Муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 61»

Кузнецовой Ирине Валерьевне
(ФИО заведующего Учреждением)

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

город _____

улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

контактный телефон _____

Заявление

Прошу Вас расторгнуть договор об образовании на обучение по дополнительным
общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам:

Фамилия, имя ребенка _____ группа _____

Основание: получение образования (завершение обучения)

другая причина _____

Дата _____ 20__ год

Подпись _____ / _____

(ФИО)

Договор расторгнуть. Провести ревизию платежей
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61»

_____/_____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 61»

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

«Об отчислении воспитанников, получивших платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»

В связи с получением образования по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (завершением обучения), прекращением действия договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить воспитанников из состава групп платных образовательных услуг:

№	Наименование дополнительной образовательной программы	Фамилия, имя воспитанника	Дата рождения	№ группы

Основание: личные заявления родителей (законных представителей)

2. Администратору по платным образовательным услугам _____:

2.1. Довести информацию об отчислении воспитанников из состава групп платных образовательных услуг до сведения педагогов, внести изменения в соответствующую документацию;

2.2. Совместно с бухгалтером МБУ ЦБ ОУ провести ревизию платежей.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61»

И.В. Кузнецова



Сфотомировано, пронумеровано в
количестве 9 листов.
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61»
Детский сад № 61
Кузнецова И.В.

